



## Programme de formation

### Technique d'écriture : Écrire au service du lecteur

Communicant débutant ou confirmé, ce stage vous propose d'acquérir ou de revisiter les techniques rédactionnelles fondamentales afin de transmettre l'information de manière efficace.

#### Programme

- LES 6W ; Les lois de proximité ; le message essentiel
- L'angle
- La titraille
- Le vocabulaire ; la phrase journalistique
- La ponctuation
- Les sources
- Les genres journalistiques
- La collecte de l'information
- Savoir « raconter » l'information
- La progression du récit
- L'interview
- Rédaction d'un reportage
- Exercice de synthèse, compte-rendu...

#### Méthodologie

- Analyse d'articles et exercices de rédaction
- La mise en pratique des acquis représente 70% du temps de formation

#### Contactez-nous :

Catherine Delcenserie  
[contact@esj-entreprise.fr](mailto:contact@esj-entreprise.fr)  
03 20 30 44 41

#### Public

- Communicants débutants sans formation spécifique

- Communicants confirmés souhaitant revenir sur les fondamentaux du métier
- Toute personne souhaitant rendre ses écrits plus dynamiques

## **Dates des formations**

**Lille - Paris - Montpellier**

Nous consulter

## **Durée**

10 jours (soit 70h de formation)

## **Prix**

3.000 € HT