

RÉDIGER DES COMMUNIQUÉS ET DES DOSSIERS DE PRESSE

ESJ PRO

ENTREPRISE

Apprenez à écrire et à structurer vos informations en fonction des attentes et des profils des journalistes ciblés pour optimiser la reprise de vos informations.

PROGRAMME

- Connaître les principes essentiels d'un bon communiqué et dossier de presse
- Apprendre à informer plutôt que vendre
- Intégrer les différents types de communiqués de presse (annonce, invitation, bilan, save the date)
- Bien structurer les informations présentées (clarté, facilité de reprise, synthèse, concision, soin du titre et éléments clés, mentions légales, etc)
- Enrichir un communiqué et un dossier en fonction des médias ciblés (usage de photos, vidéos, sons, formats Web, press room en ligne)
- Optimiser la diffusion (segmenter et cibler, choix du moment, canaux et outils de diffusion, relance)
- Mise en pratique : rédaction à chaque étape avec exercices corrigés et répétés

OBJECTIFS

- Mise en pratique : rédaction à chaque étape avec exercices corrigés et répétés
- Améliorer la reprise de ses informations par la presse

MÉTHODOLOGIE

- Chaque stagiaire travaille à l'écriture et la ré-écriture de communiqués et de dossiers de presse issus de son univers professionnel et/ou de cas d'école. Les exercices sont corrigés et répétés
- Acquis théoriques avec diaporama: 30% environ du temps de formation
- Exercices pratiques: 70% environ

PRÉREQUIS

- Directeurs de communication, communicants, attachés de presse et porte-paroles
- Community managers, social media managers, webmasters, journalistes Web

PRIX : 1400 € HT par stagiaire en version INTER

DURÉE : 2 jours (2 x 7 heures)

ESJ Pro Entreprise peut adapter cette formation en version INTRA avec une session spécialement élaborée pour votre structure et vos collaborateurs. Les formateurs vont ajuster la session à votre problématique et à votre actualité. Avantage : vous décidez de la date, la durée, du lieu et du programme. Pour le tarif des sessions INTRA nous consulter.

CONTACT : contact@esj-entreprise.fr

**MODALITÉS : Inscription, accessibilité, évaluation
... voir page 76 du catalogue**